

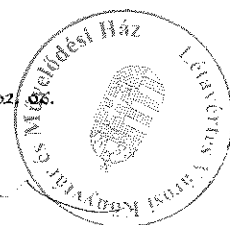
BESZÁMOLÓ

Létavértes Városi Könyvtár és Művelődési Ház
2024. évi munkájáról



Létavértes, 2025. 02.

Ruppert Sándor



A Létavértes Városi Könyvtár és Művelődési Ház az éves beszámolási kötelezettség teljesítéseként a 2024.01. 01--2024.12.31. közötti időszakról az alábbiakban ad számot.

Feltételek

Személyi ellátottság:

2024 01. 01 – 2024. 12. 31. között a személyi állomány a következő módon alakult:

Intézményünknek 6 főállású dolgozója volt ebben az időszakban– 5 fő szakdolgozó és 1 fő technikai dolgozó.

1 fő intézményvezető: végzettsége könyvtáros, felsőfokú közművelődési szakember, pályázatíró és projektvezető, e-tanácsadó. Feladata a hivatalos vezetői munka, a szakmai tevékenység szervezése, koordinálása, pályázatírás, projektvezetés.

1 fő művelődésszervező: végzettsége főiskola, a Nyíregyházi Egyetem - környezetkultúra szak DJP-mentor. Feladata könyvtári feldolgozó, kölcsönző munka, nyilvántartások vezetése, DJP mentori feladatok, dekorációk készítése. 2024. szeptemberében megkezdte tanulmányait a DE-Gyermeknevelési és Gyógypedagógiai Kar Romológia szakán.

1 fő könyvtáros: végzettsége könyvtári asszisztens. Feladata könyvtári feldolgozó, kölcsönző munka, nyilvántartások vezetése, a felnőtt olvasó klub foglalkozásainak megtartása.

1 fő művelődésszervező: végzettsége érettségi, fotó-videókészítő. Feladata rendezvényszervezés, csoportok, előadások szervezése, plakátok, fotók, videók készítése és egyéb az önkormányzat által ráruházott fotós, videós, informatikai feladatok.

1 fő művelődésszervező: végzettsége: vegyipari technikus, Kulturális szervezetmenedzsment tanfolyam. Feladata: rendezvényszervezés, hangosítás, az intézmény technikai eszközeinek kezelése (fény, hang technika), DJP mentori feladatok ellátása.

1 fő takarító: A munkát egy főállású dolgozó végzi, aki a Rózsa u. 1 sz. alatti intézményi helyiségek mellett a színháztermet és a falugazdász irodát is takarítja. A felújításokat követően a helyiségeink száma tovább gyarapodott a volt munkaügyi központ helyén kialakított termekkel, melyeket részben saját csoportjaink fognak belakni, részben pedig lehetőség lesz külsős csoportok tevékenységeinek befogadására. Feladata a saját és egyéb szervezetek rendezvényeinek helyet adó termék folytonos ki-bepakolása és átrendezése.

Mint ezt mindig is kihangsúlyozom a beszámolóok során, a munkakörök nem különülnek el élesen egymástól, a könyvtári kölcsönzésben, és szükség esetén a rendezvények lebonyolításában valamennyi szakalkalmazott részt vesz. A munka során mindenki az erősségeinek megfelelő feladatokat végzi.

A munkarend szerint a telephelyen a nyitvatartást 8.00-20.00 óra között kell megoldani. Minden nap 2 fő délutános műszakban van, hogy az esti, többnyire önszerveződő programok számára is tudjunk helyet biztosítani.

1 fő a fiókkönyvtárban 8-17 óra között dolgozik. Őt csak nagyobb rendezvények alkalmával tudjuk bevonni a rendezvények segítésébe.

A főállású dolgozókon kívül a körök munkáját megbízási díjas csoportvezetők segítik. Ők a népdalkör és citerazenekar, a hegedűkör, a felnőtt és gyermek táncsoportok, a bábkör és a rajzkör szakmai irányítói. Új csoportként alakult a szalaghímzés, ahol apróbb tárgyakat készítenek oktatójukkal a gyerekek. A csoport olyan népszerűvé vált, hogy szeptembertől már két csoportban tevékenykednek a gyerekek.

A korábbi csoportok létszáma stabilnak mondható.

Nagyobb rendezvények lebonyolítása során a rendezvény által megkívánt hang- és fénytechnikai szolgáltatásokat külső szolgáltatóval oldjuk meg, amennyiben a rendezvény technikai igénye a mi eszközparkunk kínálatát meghaladja.

Tárgyi-technikai feltételek:

A könyvtári munkához szükséges tárgyi feltételek kielégítőek. Megvásárlásra csak a nyomtatókhoz, fénymásolókhöz szükséges tonerek kerültek. Minden eszközünk megvan, ami a szakmai munkához szükséges, az elmúlt évek óta technikai változás nem történt.

A látogatók rendelkezésére áll 15 db számítógép hálózatban, szélessávú internet hozzáféréssel, nyomtatóval, egy gépen látás illetve hallássérültek számára alkalmas speciális szoftverrel, melyeknek életkora a 10 évet megaladja. Van két darab könyvtári feldolgozó és kölcsönző munkára alkalmas munkagép, és minden munkatársnak egy gép személyes, belső használatra. Van 1 db fénymásoló, 1 db multi funkciós gép (nyomtató + fénymásoló), 5 db nyomtató, 2 szkennel, és 1 db projektor és 1 db laptop. Ezek az eszközök sajnos nagyon régiak és ebből kifolyólag már nem produkálják az elvárt minőséget. Valójában 1 db multifunkciós gépet és 1 db fénymásolót használunk.

A Digitális Jóléti Pontként való működésünk eredményeként 3 db laptop, 2 db táblagép, 1 db projektor, 1 db multifunkciós gép, 2 db okostelefon került kiszállításra, valamint beltéri és kültéri wi-fi hálózatot építettek ki. A kapott eszközök a hálózat segítségével tudnak kommunikálni egymás között.

A könyvtár és a klubhelyiségek bútorzata kisebb javításokat igényel, amelyeket természetesen meg is teszünk - azonban a későbbiekben a nem javítható dolgok (pl. székek) pótlást igényelnek.

A művelődési ház munkájához ugyanazt a digitális infrastruktúrát használjuk, ami a könyvtárban adott. Meghívók, plakátok, oklevelek, és egyéb szükséges nyomtatványok készítését meg tudjuk oldani.

Az épület állagát tekintve több ablak esetében a nyílók leszerelésre kerültek, mert a bukónyíló ablakok nem funkcionálnak megfelelően. A Rózsa u. 1. alatti épület rejtett csatornájának javítása szükséges – a Nagyvárad utca felőli oldalon. Az emeleten levő előadó termekbe és a könyvtárban felszerelt radiátorok termosztáttal ellátottak a hőmérséklet szabályozása céljából. Az épület külső falain a festék felkunkorodott, egy külső festés lenne szükséges az igényes megjelenésre.

A színházterem Rózsa utca felőli lépcsőzete szinte teljesen felfagyott és darabokban felváltak a csempék. Mivel pályázati korszerűsítés következtében, arra területre más tervek vannak,

ezért gondoskodni kell a felvált csempék folyamatos összegyűjtéséről. A kapu festése szükségesé vált, a további korrózió elkerülése és a megóvás miatt.

Az előadóterem képfüggesztő rendszerének és az ehhez kapcsolódó világító rendszernek a kiépítésével gyorsabbá váltak a kiállítás installációk, és a modern megjelenés 21. századi hangulatot kölcsönöz a teremnek.

Hosszú távon időszerű lenne a folyosók és a lépcsőfeljáró festése is esztétikai szempontból, hiszen rendezvények, csoport foglalkozások alkalmával sokan megfordulnak az épületben.

Az akadálymentesített színházteremben a hang és fénytechnikánk a mai digitális korban már nem tekinthető modernnek. A hangtechnika kisebb felújításra szorul, vannak olyan csatornák, amelyek kontakthibásak.

A hangtechnikához egy kisebb teljesítményű mobil hangtechnika is tartozik, melyet kisebb műsorokra, szabadtéri ünnepekre tudunk kitelepíteni.

Elkészült a régi munkaügyi központ termeinek felújítása. Ezekben a termekben a felújítást követően az önszerveződő csoportok helyét tudjuk biztosítani a délutáni és esti foglalkozásaik alkalmával, terembérlési díj fejében.

A fiókkönyvtár infrastrukturális ellátottsága szegényes. A 4 db számítógép, melyek rég elavultak, és nem használhatóak. 1 db számítógépet feldolgozó munkára használnak, és ehhez tartozik 1 db multifunkciós gép (nyomtató és fénymásoló) is. Utóbbi időben nem találtunk megfelelő pályázatot, ami a segítette volna az infrastruktúra cseréjét.

A bútorzat kielégítő, a kis hely miatt több bútor elhelyezésére nincs is lehetőség.

Anyagi feltételek

Az éves költségvetés két szakfeladatból, a nyilvános könyvtári és a művelődési házi tevékenységből áll össze, amelyet részben a közművelődési feladatra kapott normatív juttatás, másrészt önkormányzati támogatás fedez.

2024-ben az intézmény költségvetési keretösszege 54365 ezer Ft volt, amelyből a személyi kiadások a munkáltatói járulékokkal 35677 ezer Ft-ot, a dologi kiadások 18688 ezer Ft-ot tettek ki.

Ez utóbbi tartalmazza a Rózsa u. 1 sz. alatti teljes épület *(a könyvtár és művelődési házhoz kívül pedagógiai szakszolgálat, fulugazdász iroda, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat)* és az Árpád tér 8. sz. alatti teljes épület *(a színházteremmel kívül a munkaügyi kirendeltség, orvosi rendelő)* közüzemi költségeinek összességét, valamint a szakmai programok ráfordításait.

Szakmai munka

Könyvtár

A városi könyvtár funkciója, hogy a vonatkozó jogszabályok szerint, és a fenntartó önkormányzattal összhangban olyan korszerű könyvtárat és információs központot hozzon létre, amely szolgáltatásaival magas szinten látja el a város lakóit, és az oktatásban résztvevő tanulókat. Gyűjtőköre általános, nem specializálódik semmilyen területre. Az állomány összetételében a szakirodalmi és a szépirodalmi művek közel egyenlő arányban vannak, kisebb részt képez a gyermek és ifjúsági irodalom, és szinte elhanyagolható számban vannak a helyismereti művek. Könyvtárban található helytörténeti anyag JADOX rendszerben történő digitalizálása még a TIOP pályázat keretében megkezdődött. Elvileg a digitalizálás folyamatos, de gyakorlatilag egyáltalán nem jut rá idő, hiszen a művelődési ház által szervezett rendezvények száma, az egyéb feladatok, a túlzott adminisztráció folyamatos

növekedése, az aktívan dolgozó intézményi létszám két helyszín és két műszak miatt továbbra sem teszi ezt lehetővé.

A könyvtárak jövőbeni feladatait figyelembe véve, fontos lenne, hogy a kis példányszámban, hely specifikusan megjelenő dokumentumok digitalizált formában a Jadox rendszerbe feltöltésre kerüljenek, mert ezáltal online formában hozzáférhetőekké válnak a világ bármely pontján.

A keresett és hiányzó dokumentumokat az Országos Dokumentum-ellátási Rendszeren keresztül könyvtárközi kölcsönzésekkel tudjuk az olvasóknak biztosítani.

A könyvtár egész állománya az OPAC katalóguson keresztül akár otthonról is megtekinthető. Az online szolgáltatást lehetővé téve, felhő/ASP alapú szolgáltatásra tértünk át (nem saját hardverről szolgáltatunk, hanem a fejlesztőtől vásárolunk szolgáltatást, amit az folyamatosan frissít és fejleszt).

Jövőbeni célunk, hogy a telephelyi könyvtár és a fiókkönyvtár feldolgozó rendszerét egységesítsük (Huntéka-Sziren Integrált Könyvtári Rendszer), és a későbbiekben egy felületen lehessen a könyvtári állományt böngészni.

A hagyományos könyvtári szolgáltatások mellett irodai és informatikai szolgáltatásokat nyújtunk, valamint pályázatokkal, elszámolásokkal, bevételekkel, regisztrációkkal, gondos óra programmal kapcsolatban segítünk a látogatóknak.

Önéletrajzokat, egyéb hivatalos nyomtatványokat segítünk letölteni, szerkeszteni, és lehetőséget biztosítunk egyéb irodai szolgáltatások elvégzésre is, pl.: laminálás, spirálozás, szkennelés, stb.

Továbbra is Digitális Jóléti Pontként is működik intézményünk. Ennek eredményeként az informatikai parkunk korszerűbbé válása elérte a 3 évet, ami valójában az informatikai eszközök teljes amortizációját jelenti. Az alacsony digitális kompetenciával rendelkező látogatóknak mind eszközileg mind pedig szakmailag is igyekszünk a segítségükre legyünk.

Az intézmény éves szinten 241 nap volt nyitva, a fiókkönyvtár 190 nap. A fiókkönyvtárban szabadság esetén a helyettesítést nem tudtuk megoldani a létszámkapacitás hiánya miatt.

A településen szolgáló közösség létszáma a statisztikai adatok alapján 7.485 fő. A regisztrált könyvtárlátogató 424 fő. Éves szinten az új beiratkozókat az iskolát kezdő gyerekek és néhány nyugdíjba vonuló beiratkozása jelenti.

Természetesen ez nem jelenti azt, hogy éves szinten csak ennyin jártak könyvtárba, hiszen a könyvtárhasználat éves mértéke 7450 fő volt. A betérő használók a kölcsönzésen túl információt gyűjtöttek, nyomtattak, helyben használtak dokumentumokat és foglalkozásokon, rendezvényeken vettek részt.

A tárgyévben 357 db könyvet vásároltunk 1.377.607,- Ft-ért, ezek nagyrészt (kb 90 %) szépirodalmi művek, és kis mértékben ifjúsági könyvek.

A vásárolt könyvek kb. 1/3 része fiókkönyvtár állományába került.

Az év folyamán törlés „tervszerű állományapasztás” során 270 db könyv (98 db szakirodalom, 140 db szépirodalom és 32 db gyermekirodalom) került kiselejtezésre.

A beszerzés nagy része azért szépirodalmi jellegű, mert az a tapasztalat, hogy látogatók a szakirodalmi ismereteket elsősorban az internetről szerzik be, csak a legkritikább esetben használnak lexikont, enciklopédiát, ezért a kézikönyvtári állományt nem is frissítjük, innen csak a szótárak kelendők, azok is leginkább nyelvvizsgák alkalmával. Aki információt gyűjt, a számítógépet használja, a könyveket az olvasni vágyók, vagy az olvasásra „kötelezettek” kölcsönzik.

A normatíva 10%-át kell állománygyarapításra fordítanunk – ennek töredékéből olyan folyóiratokat is vásárolunk, mindkét könyvtár számára, amiket szívesen forgatnak a látogatók. A központi könyvtárba 58 féle folyóiratot kapunk, 5 féle folyóiratot előfizettünk, a könyvtárlátogatók érdeklődésének, a település jellegének figyelembe vételével. A többi folyóiratot ingyenesen, de nem rendszeresen a Nemzeti Kulturális Alaptól kapjuk. Ezek leginkább irodalmi, határon túli magyar irodalmi, művészeti és természettudományi folyóiratok. A fiókkönyvtárban 5 féle folyóirat van előfizetve, melyek rendszeresen érkeznek. Ezek, a könyvtárhasználók igényeinek megfelelően választott ifjúsági lapok, főzéssel, kertészkedéssel kapcsolatos lapok.

A zenei anyag és az elektronikus dokumentumok száma minimális. Több éves tapasztalat alapján elmondható, hogy nincs olyan szintű igény ezekre a dokumentumokra, hogy érdemes lenne gyűjteni.

A könyvtári állomány és könyvtárhasználat mutatói

Évek	Állomány			Éves gyarapodás	Helybeni használat	Kölcsönzött dok. száma	Könyvtárközi kölcsönzés
	Könyv	Egyéb*	Összesen				
2019.	21858	238	22096	311	3359	6253	14
2019.V	13372	337	13709	95	2622	4387	0
2020.	21631	238	21869	272	2379	6436	1
2020.V	13530	337	13867	158	1699	3014	0
2021.	21942	238	22180	311	4567	5637	4
2021.V	13408	337	13745	228	1477	2539	0
2022.	20818	238	21056	258	4910	7193	3
2022.V	13405	337	13742	221	1902	3737	0
2023.	19461	238	19699	277	2031	8078	0
2023.V	13565	337	13902	160	1341	3347	0
2024.	19420	238	19658	229	2119	10571	0
2024.V	13693	337	14030	128	1359	4032	0

*Egyéb=Hangzó+Video+Elektronikus dokumentum

Az éves dokumentum beszerzésre, a jogszabály által előírt módon, a normatív támogatás 10%-át kötelező felhasználni.

Művelődési ház:

Csoportok, közösségek:

Népművészeti előadó csoportok				Klub Szakkör
	Hangszer (hegedű)	Néptánc, Népdal és citera	Színjátszócsoporthalálgyerek// Bábcsoport / szalaghímzés	Nyugdíjas, Rajzkör, Olvasó kör
2018	2	3	1	4
2019	2	3	1	4
2020	3	2	1	4
2021	2	2	1	4
2022	2	2-3	1	4
2023	2	3	1	4
2024	2	4	2	3

Csormolya népdal és citerakör:

A korábbi népdalkör és citerakör az elmúlt évhez hasonlóan továbbra is egy csoportként működik. Rendszeresen fellépnek nemcsak az intézményi, hanem a helyi civil szervezetek rendezvényein is.

Hegedű kör:

10-12 fő általános iskolás és középiskolás gyerek tagja a körnek. A csoport tagjai frissen kezdték a vonós hangszerek megszólaltatásának művészetét. A csoport tagjainak száma szépen gyarapodik, egyre több gyerek igénye valamilyen hangszeren történő zenélés elsajátítása. A különböző időszakban való csatlakozás, és az esetlegesen bekapcsolódó újabb tagok miatt egy kezdő és egy haladó csoport működik.

Néptánc csoportok:

A Villongó felnőtt néptánc csoport tagjai elsősorban létavértesiek, a tagokat a tánc szeretete, és az összetartó közösség vonzza ide a heti próbákra és fellépésekre. A csoporttagok 2 évtized ápolják a hagyományokat, de mára már megjelent a fiatalabb, újabb generációk, az utódpótlás hiánya, és a régebbi tagok kimaradása. A csoportba újabb tagok becsábítása nem sikerült, az utódpótlás csoportból vannak néhányan már, akik átkacsintgatnak a felnőtt csoportba.

Gyermek néptánc:

A korábbi évek gyermek tánc csoportjainak sokaságát sajnos ma már nem tudjuk újra megszervezni. Az eltelt évek, a demográfiai alakulás következtében már annak is örülünk, hogy 1 gyermek csoportot tudunk működtetni, akik lassan fiatal felnőttek és nem pedig gyerekek lesznek.

Óvodás gyermek néptánc csoport:

2024. márciusában alakult a csoport - helyi óvónő koordinálásával működik. A legapróbbak a táncos ritmusokat és mozgásformákat a mozgásos népi gyerekjátékok begyakorlásával sajátítják el. A csoport olyan ügyesen fejlődött, hogy már néhány hónap elteltével be tudtak mutatkozni az intézményi rendezvényen.

Rajzkör:

A rajzkör tagjai heti egy alkalommal intenzív foglalkozáson vesznek részt, szakember instruálja őket, és egyénileg alkotnak. Erről a csoportról el lehet mondani, hogy nem csökkent, hanem növekedett a létszáma. Munkáikat eddig minden évben sikerül kiállítás formájában a nagyközönség előtt bemutatni. Ezek a kiállítások mindig nagyon jó hangulatú, baráti beszélgetésekkel zárulnak. A foglalkozások tartására, igény mutatkozik egy nagyobb, vagy több kisebb teremben való berendezkedésre a jövőben.

Gyermek Bábcsoport

Tagjai nagycsoportos óvodás és általános iskolás gyerekek. A gyerekek nemcsak a bábozás, hanem a bábkészítés, díszletkészítés rejtelméből is ízelítőt kapnak a foglalkozások keretein belül, illetve találkoznak más amatőr gyermek bábcsoportokkal, akikkel összemérhetik tudásukat, és kölcsönösen tanulhatnak egymástól.

Szalaghímző csoport:

A csoport kialakulásának előzménye egy szalaghímzéssel készített alkotásokat bemutató kiállítás volt. Ennek folytatásaként, az alkotót meghívtuk rendezvényeinkre, hogy kézműves foglalkozást tartson gyerekeknek, ahol viszonylag gyorsan és egyszerűbben elkészíthető produktumokat vihetek haza a résztvevők. A lelkesedés oly nagy volt mindenki részéről, hogy hamarosan megszületett a heti rendszerességgel működő csoport igénye.

Valamennyi művészeti együttesünket magasan képzett szakember irányítja, így lassan a tagság szorgalmától függően a profizmus felé haladhatnak.

Heti rendszerességgel működik a nyugdíjas klub a vértesi részen. A létai részen működő klub 2024. tavaszán megszűnt a kiöregedés és az utánpótlás hiányának köszönhetően. A megmaradt klub tagjai maguknak szervezik a programokat valamint kapcsolódnak az intézményi és a település egyéb civil szervezeteinek programjaihoz.

Az olvasókör tagjai (10-12 fő) havi rendszerességgel gyűlik össze a fiókkönyvtár épületében, ahol megbeszélik az aktuálisan olvasásra kijelölt művel kapcsolatos tapasztalataikat, élményeiket, információt cserélnek napjaink kulturális programjairól.

2024. rendezvényei

- Január
 - 23.: A két egyetlen – Karinthy Frigyes nagy szerelmei – Madách SzínházOn
 - 26.: Létvértesi Művésztelep kiállítása
- Február
 - 10.: Városbál
 - 4, 14, 21.: 3 alkalommal „Tanulj cirkuszt!”-Cirruszi készségfejlesztés kulturális és oktatási intézményekben
 - 17.: Bálint napi hagyományok, avagy a szerelem a népművészetben
 - 23.: Wass Albert felolvasóest
 - 24.: Élményfestés
- Március
 - 8.: Nőnap teadélután

- 11.: Házhoz megy a Zenede – Zenetörténeti előadás
- 14.: Nemzeti Ünnepi megemlékezés
- 22.: Kézműves értékeink – kiállítás és húsvéti kézműves foglalkozás
- 23.: Charley nénye – Mandala Dalszínház előadása
- 25.: Amazonas terrárium – kisállat bemutató
- **Április**
 - 17.: Villám-bölcseletek c. könyvbemutató (Haiku költészet)
 - 18.: Költészet napi versmondó verseny
- **Május**
 - 7.: Mozgó Mozi : Szélparipa és a Tüskevár c. filmek vetítése
 - 7.: Mozgó Mozi: Kung Fu Panda 4. és a Ki hitte volna? című filmek
 - 13.: Játék a kastélyban – Körúti Színház előadása
 - 18.: Orgonák éjszakája – Filharmónia
 - 25.: Májusi Málé Fesztivál
- **Június**
 - 4.: Nemzeti Összetartozás Napja
 - 20.: Tanév végi Villongás
 - 22.: Kamarakoncert: In Medias Brass rézfúvóskvintet
 - 29.: Városi Est
- **Július**
- **Augusztus**
- **Szeptember**
 - 14.: BársonyBálint és az MRP
 - 27.: Népmese napja : népmese vetítés
- **Október**
 - 5.: Szüreti nap
 - 7.: A miniszter félrelép – Mandala Dalszínház előadása
 - 22.: Megemlékezés: október 23.
- **November**
 - 11.: Téli szabadulás – szabadulószoza
- **December**
 - 6.: Mikulás Mese
 - 7.: Élményfestés
 - 13.: Adventi vásár
 - 14.: Adventi vásár és Adventi Gála

A felsoroltakból kitűnik, hogy folyamatosan, igyekeztünk rendezvényekkel színesíteni a lakosság hétköznapijait. Minden hónapban, a nyári vakációt jelentő 2 forró nyári hónap kivételével, 2-3 rendezvényt kínáltunk a lakosságnak, a folyamatosan működő délutáni csoportfoglalkozások mellett.

A 2024-es évben kevés anyagi forrásunk volt a programokra, de nagy segítséget jelentett működésünkben az NMI által pályázott és megkapott kihelyezett programok megvalósítása.

Úgy vélem, hogy nagy számban és egyre színesebb programokkal próbálunk az igényekhez igazodni.

Folyamatosan próbálunk megújulni és alkalmazkodni a folyton változó igényekhez és lehetőségekhez.

A saját szervezésű programokon túl sokszor előfordul, hogy külsőként más intézmény, rendezvény programját (hangosítás, konferálás) segítettük.

A felsoroltakon túl még megemlítem, hogy az év nagy részében két helyszínen voltunk nyitva, és ebből az egyik helyszínen 8.00-20.00 óra között folyamatos volt a nyitvatartás.

A nyitvatartást nem tudjuk szűkíteni, mert az intézményi csoportokon túl, a külsős csoportok is az esti időszakban tudnak összegyűlni, és foglalkozást tartani. A rendezvényszervezési munkáknak pedig nem kimondottan kedvez az esti műszak.

Igénybe vehetőek a termeink különböző szervezetek gyűlései, lakossági fórumok céljára, és bérbe adhatóak előadásokra, termékbemutatókra, tanfolyamra is.

A rendszeresen működő foglalkozásokon túl, külsős szervezésben történnek a következő rendezvények:

- Meridián torna minden hónap első szerdáján
- Igény szerint Zhineng Chikung & Taiji Foglalkozások blokkokban, évente több alkalommal
- Heti rendszerességgel jóga foglalkozások vannak
- Heti két alkalommal működik rendszeres torna a színházteremben
- Heti 3x az emeleti előadó terem szolgál mozgás terül felnőtt nők tornája számára
- Igény szerinti rendszerességgel ügyvédi iroda működik egy földszinti termünkben.
- Az Arany János Iskola tanulói próbáltak a színházteremben, a különböző rendezvényeik előtt pl. nemzeti ünnep, okt. 23., farsang, Arany Gála, Bolond ballagás, karácsonyi műsor.
- Falugazdász iroda tanácsadásai, képzései
- Cirkusz
- Gymstik foglalkozás

Pályázatok

Év	Támogató	Elnyert összeg/Ft
2019.	Csoóri Sándor Alap – CSSP-E-NEPZENE-2019-0228 Népzenei csoportok hangszervásárlása	1.000.000,-
2019.	Csoóri Sándor Alap – CSSP-E-NEPTANC-2019-0345 – Táncos közösségek erősítése	2.200.000,-
2020.	Alapítvány Létavértesért – Álmok a színpalettán - Felnőtt rajzkör munkájának támogatása	60.000,-
2020./2021- ben bírálták	Csoóri Sándor Alap – CSSP-ZENEOKTATAS-2020- 0152 – Zeneoktatás az Egyhajúvirág térségében	800.000,-
2020./ 2021- ben bíralták	Csoóri Sándor Alap – CSSP-NEPTANC-MO-2020- 0222 - Táncra perdült város –hazai néptáncgyűttesek szakmai támogatása	2.300.000,-
2021.	Csoóri Sándor Alap – CSSP-NEPTANC-MO-2021- 0363 – Táncal töltjük be Létavértes tereit	2.000.000,-
2022.	KBFT-E-22-1226	3.353.128,-
2022.	CSSP-NEPTANC-MO-2022-0526 – Néptánc az „Egyhajúvirág” térségében	1.200.000,-

Olyan pályázatunk nem volt, ahol konkrétan pénz kaptunk és szolgáltatás vásárlására fordíthattuk.

Azonban csatlakoztunk az NMI Petőfi Kulturális Programjához, ahonnan a következő programokat kaptuk ingyenesen:

- 3 alkalommal „Tanulj cirkuszt!”-Cirkuszi készségfejlesztés kulturális és oktatási intézményekben
- Házhoz megy a Zenede – Zenetörténeti előadás
- Mozdó Mozi : Szélpárika és a Tüskevár c. filmek vetítése
- Orgonák éjszakája – Filharmónia
- Kamarakonzert: In Medias Brass rézfúvóskvintet
- BársonyBálint és az MRP

Az évek során a lakosság széles rétegeivel építettünk ki jó kapcsolatot. Civil szervezetek és magánemberek vannak segítségünkre a különböző események kapcsán, együttműködünk az iskolákkal, az óvodával, segítjük egymás rendezvényeit.

Köszönetemet fejezem ki mindazoknak, akik segítenek, együttműködnek velünk, részt vesznek a munkánkban, és megköszönöm a művelődési bizottságnak, a tevékeny segítséget.

Létavértes, 2025. 02. 06.

Pappné Szabó Mária
intézményvezető

Határozati javaslat:

..../2025. (.....) Öh. számú határozat

a Képviselő Testület a Városi Könyvtár és
Művelődési Ház munkájáról szóló
beszámolót **e l f o g a d j a.**